УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «АПКБ»

В.А. Сухоруков

2022г.

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в ООО  
«Арзамасское приборостроительное конструкторское бюро»  
на 2022 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответствен н ые исполнители** |
| 1. | Актуализация приказа о назначении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ООО «Арзамасское приборостроительное конструкторское бюро» (долее - Предприятие). | До 24.01.2022 | Помощник генерального директора по безопасности |
| 2 | Актуализация Кодекса корпоративной этики работников Предприятия | До 07.02.2022 | Помощник генерального директора по безопасности |
| 3. | Актуализация перечня должностей, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных направлений. | До 30.01.2022 | Помощник генерального директора по безопасности |
| 4. | Проведение работы по неукоснительному соблюдению работниками Предприятия запретов м ограничений, определенных действующим законодательством в сфере противодействия коррупции. | Ежеквартально | Помощник генерального директора по безопасности |
| 5. | Обеспечение деятельности Предприятия в сфере реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности Предприятия, размещаемой на официальном сайте Предприятия, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции. | По мере поступления соответствующей информации | Помощник генерального директора по безопасности |
| 6. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и | Каждые полгода | Помощник генерального директора по безопасности |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дачу взятки, ознакомление работников Предприятия с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, об обязанности уведомления работодателя об обращениях к работникам ООО «АПКБ» в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.). |  |  |
| 7. | Обеспечение функционирования в Предприятии «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции. | Ежедневно | Помощник генерального директора по безопасности |
| 8. | Мониторинг звонков и обращений, содержащих сведения о фактах коррупции. | Ежедневно | Помощник генерального директора по безопасности |
| 9. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в Предприятии, выработка согласованных действий должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений. | До 31.10.2022 | Помощник генерального директора по безопасности |
| 10. | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | Постоянно | Помощник генерального директора по безопасности |
| 11. | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения. | По мере необходимости | Помощник генерального директора по безопасности |

Помощник генерального директора по безопасности ООО «АПКБ»

Ю.Г. Ерофеев

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «АПКБ» ’’ ^-А- Су ХОДОСОВ

*« sf* 202 *2* г.

ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции в  
ООО «Арзамасское прибористрошс.п.нос конструкторское бюро»  
на 2023 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Срок исполнения | **OlKVICIBCHHMC неполннтелн** |
| 1. | Актуализация приказа о назначении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений и ООО «Арзамасское приборостроительное констру морское бюро» (долее 1 1релприятие). | До 01.02.2023 | Помощник 1еиералыюго директора по бе«опасности |
| э. | Актуализация Кодекса корпоративной ттикн работников Предприятия | До 01.03.2023 | Помощник 1 CIICpOJIMIOTO директора по безопасности |
| 3. | Актуализация перечня должностей. исполнение которых в наибольшей мерс подвержено риску коррупционных направлений. | До 30.03.2023 | Помощник генерального директора по безопасности |
| 4. | Проведение работы по неукоснительному соблюдению работниками Предприятия запретов и ограничений, определенных действующим законодательством в сфере противодействия коррупции. | Ежеквартально | Помощник генерального директора по безопасности |
|  | Обеспечение деятельности Предприятия в сфере реализации прав гряжлан па получение достоверной информации о деятельности Предприятия, разметаемой на официалытом сайте Предприятия, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции. | По мере поступления соответствующей информации | Помощник генеральною директора по безопасности |
| 6. | Проведение обучающих мероприятии по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работ ников об уголовном ответ с пн? к-т и за получение и | Каждые полгода | 1 (омощник генерального директора по безопасности |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | дачу взятки. ознакомление работников Предприятия с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, об обязанности уведомления работодателя об обращениях к работникам (XX) «АПКБ» в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.). |  |  |
| 7. | Обеспечение функционирования в Предприятии «горячей липни» по вопросам противодействия коррупции. | Ежедневно | Помощник т снсралыюю директора по безопасности |
| 8. | Мониторинг звонков и обращений, содержащих сведения о фактах коррупции | Ежедневно | Помощник генеральною директора по безопасности |
| 9. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в Предприятии, выработка сот.тасованных действий должностных лиц. к функциональным обязанностям которых относится выяв.те1яте и пресечение корру пционных правонаруигений. | До 31.12.2023 | Помощник 1снсра.тыюго директора по безопасности |
| 10. | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | Постоянно | Помощник генеральною директора по безопасности |
| II. | Мониторинг действующею законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет ею изменения. | 11о мере необходимости | Помощник генерального директора по безопасности |

I JoMouiHHK генерального директора по безопасности ООО «АПКБ»

Ю.Г. Ерофеев

**ОТЧЕГО ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО 11РТИВОДЕЙСТВ1НО КОРРУПЦИИ  
в ООО «/Арзамасское приборостроительное конструкт орское бюро»  
за 2022 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Итоги выполнения мероприятий |
| 1. | Актуализация приказа о назначении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ООО «Ар1амэсскос приборостроительное конструкторское бюро» (долее- Предприятие). | До 24.01.2022 | Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в предприятии назначен помощник генерального директора по безопасности Ерофеев Ю.Г. (приказ от 08.10.2020г. №70/1). актуализация данного приказа нс требуется. |
| 7 | Актуализация Кодекса корпоративной этики работников  Предприятия | До 07.02.2022 | Актуализация не требуется |
| 3. | Актуализация перечня должностей, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных направлений. | До 30.01.2022 | Актуализация не требуется |
| 4. | Проведение работы по неукоснительному соблюдению работниками Предприятия запретов и ограничений, определенных действующим законодательством в сфере противодействия KOppyiltUIII. | Ежеквартально | Помощником генерального директора но безопасност регулярно (ежеквартально) проводились разъяснительные беседы с работниками предприятия по неукоснительному соблюдению запретов и от раничсний. определенных действующим  законодательством в сфере противодействия коррупции. |
| 5. | Обеспечение деятельности Предприятия в сфере реализации прав |раждан на получение достоверной информации о деятельности Предприятия, размещаемой на официальном сайте Предприятия, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции. | По мере поступления соответствующей информации | На официальном сайте uuu.oooapkb.ru размещены нормативные правовые акты, изданные в ООО «АПКБ» в сфере противодействия коррупции. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Предприятия с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, об обязанности уведомления работодателя об обращениях к работникам (XX) «АПКБ» в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.). | Каждые пол года | С работниками ООО «АПКБ» проведены 2 мероприятия обучающего характера по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Разработанная в предприятии «Памятка по противодействию коррупции» роздана работникам ООО «АПКБ». а гак же размещена на официальном сайте предприятия. |
| 7. | Обеспечение функционирования в Предприятии «горячей линии» по вопросам про1нводсйствия коррупции. | Ежедневно | Организована «горячая линия» (тел.(83147)9 59 55) по вопросам противодействия коррупции. |
| 8. | Мониторит звонков и обращений, содержащих сведения о фактах коррупции. | Ежедневно | В течении юда звонков и обращений, содержащих сведения о фактах коррупции, от работников ООО «АПКБ» нс поступало. |
| 9. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилак1ики и выявления фак тон коррупции в Предприятии, выработка согласованных действий должностных лиц. к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений. | До 31.10.2022 | За истекший период в ООО «АПКБ» фактов нарушения работ никами действующего  законодательства и сфере противодействия коррупции нс установлено. |
| 10. | Педону теине составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | Постоянно | Составление неофициальной отчетности и использование годдельных документов в (XX) «АПКБ» не допущено. |
| 11. | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения. | По мере необходимости | До работников ОСЮ «А11КБ» доведена информация об изменениях в законодательстве по противодействию коррупции (Указ Президента РФ №270 от 09.05.2022г.; Федеральный закон №273-Ф3 от 25.12.2008г.; Федеральный закон №395\*1 от 02.12.1990г.) |

I 1омощник генерального директора по безопасности ООО «А11КБ»

Ю.Г. Ерофеев